



Con L'Europa, investiamo nel vostro futuro
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASARANO POLO 3 "Galileo Galilei"

Piazza San Domenico – 73042 CASARANO (LE)
Tel. 0833/332031 e-mail: leic861002@istruzione.it PEC:leic861002@pec.istruzione.it
www.polo3casarano.edu.it C.F. 90018430752 – Cod. MIUR: LEIC861002

I.C. Statale Casarano Polo 3
Prot. 0001545 del 24/03/2021
04-05-b (Uscita)

Casarano, (fa fede la data del protocollo)
Al personale Docente dell'Istituto
All'Albo on-line
Al Sito Web

OGGETTO : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 - “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line” – AVVISO 19146 DEL 06/07/2020 – FSE – Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-335 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – *Titolo: “Strumenti per tutti”*

AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO – FIGURA DI SUPPORTO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO che la Commissione Europea, con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014, modificata con Decisione C(2017) n. 8856 del 18.12.2017, ha approvato il Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento”, 2014-2020, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca.

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto l’Avviso pubblico per il supporto a Studentesse e Studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici (Prot. 19146 del 06 luglio 2020);

Vista la delibera n.7 del Collegio dei Docenti – verbale n. 10 del 17/07/2020 con la quale è stata approvata la candidatura dell’Istituto al Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-335 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – *Titolo: “Strumenti per tutti”*;

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. 23 del 28/07/2020, verbale n. 164, con la quale è stata approvata la candidatura dell’Istituto al Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-335 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – *Titolo: “Strumenti per tutti”*;

Visto il proprio provvedimento Prot. n. 4685/06-03 del 20/10/2020 di formale assunzione a bilancio annuale 2021 del finanziamento di € 15.294,12 relativi al Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-335 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – *Titolo: “Strumenti per tutti”*;

Vista la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti verbale n. 4 del 21/11/2018, con la quale è stato deliberato di elaborare l’integrazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa per l’anno scolastico 2020/2021, relativamente al progetto PON FSE in oggetto;

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. 45 del 20/11/2020, verbale n. 167, con la quale è stata approvata l’integrazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa per l’anno scolastico 2020/2021, relativamente al progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-335 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – *Titolo: “Strumenti per tutti”*;

Visto il proprio Provvedimento Prot. n. 1502/04-05-b del 22/03/2021, Nomina RUP per il Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-335 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – *Titolo: “Strumenti per tutti”*;

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. 9 Verbale 171 del 18.03.2021, con la quale sono stati approvati i “Criteri di reclutamento Figura di Supporto e misura dei compensi”;

Vista la C.I.I. a. s. 2020/2021, sottoscritta in data 18/12/2020, che stabilisce i criteri di selezione dei docenti interni per lo svolgimento delle attività in Progetti PON FSE annualità 2020/2021 ed in cui si fissa la misura dei compensi per la figura di supporto, pari a 23,22 euro l’ora (lordo stato);

Viste le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON 2014/2020”, Edizione 2018, pubblicate dalla AdG-Ufficio IV D.G. MIUR con nota prot. n° 1498 del 09/02/2018;

Rilevata la necessità di individuare **N. 1 docente interno**, a cui attribuire l’incarico di “**FIGURA DI SUPPORTO**”, per la realizzazione del Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-335 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – *Titolo: “Strumenti per tutti”*.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

E M A N A

Il presente avviso pubblico, **rivolto al personale docente interno dell’Istituto**, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di **N. 1 docente interno** a cui conferire l’incarico di “**Figura di Supporto**”, per la realizzazione del progetto PON FSE-: **10.2.2A-FSEPON-PU-2020-335 AVVISO 19146 DEL 06/07/2020 – FSE – Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – Strumenti per tutti**, autorizzato e finanziato per l’importo totale di € 15.294,20, rivolto agli alunni di scuola Secondaria di I grado, che si trovano in stato di disagio economico sociale, anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19.

ART.1 CRITERI DI SELEZIONE

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI	
Abilitazione all’insegnamento (1 punto per ogni abilitazione)	Max punti 2
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE (ECDL, EIPASS, LIM...ecc. (1 punto per ciascun titolo, non equivalente, fino a un massimo di punti 5)	Max punti 5
Certificazioni linguistiche Livello A2/B1 (1 punto) Livello B2/C1 (2 punti) Livello C2 (3 Punti)	Max punti 3
Esperienze in Commissioni di Valutazione (1 punto per ogni esperienza)	Max punti 2
Esperienze in Commissioni di Progettazione e Ricerca (1 punto per ogni esperienza)	Max punti 2
Esperienze pregresse di incarichi di Progettista, Facilitatore di Piano, Referente per la valutazione e Tutor nell’ambito di progetti PON FSE - FESR (1 punto per ogni esperienza)	Max punti 6
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI 20

La dichiarazione di possedere competenze in informatica ed un'adeguata conoscenza dell'uso del computer, per la gestione on-line della propria attività, è ritenuto prerequisito di accesso.

A parità di punteggio, tra tutti i candidati per il ruolo di Figura di supporto prevale il candidato più giovane d'età.

ART.2 COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO

- Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata.
- Collaborare con il D.S. per la comparazione delle candidature e la stesura della graduatoria ai fini dell'assegnazione dei sussidi.
- Curare i rapporti con la Segreteria.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A. per la gestione della piattaforma.
- Coordinare le attività di documentazione per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.

ART.3 DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Le attività programmate si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo 3 "Galileo Galilei", in orario pomeridiano o anche nelle giornate libere da impegni d'insegnamento nelle classi, secondo il calendario programmato dalla Dirigente Scolastica.

Il compenso massimo per le attività di Figura di Supporto sarà di € 23,22 (ventitre/22) lordo Stato per ogni ora, corrispondente ad € 696,60 lordo Stato (per 30 ore). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dello Stato e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il suddetto compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del Progetto sulla piattaforma GPU, di norma entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

ART.4 MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo 3 "Galileo Galilei"- Piazza San Domenico-73042 Casarano, spedita mediante consegna diretta o invio tramite PEC-posta elettronica certificata (leic861002@pec.istruzione.it), entro e non oltre le ore **13:00 di Mercoledì 31 Marzo**. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.

La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Figura di Supporto - Progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2020-335** Titolo "*Strumenti per tutti*".

Alla domanda di partecipazione allegato **A**), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto: www.polo3casarano.edu.it, sezione Docenti, Albo on line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti, devono essere allegati: a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato; b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato; c) Scheda autovalutazione allegato **B**)- Figura di Supporto, da compilare a cura del richiedente.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso.

ART.5 VALUTAZIONE COMPARATIVA - ESCLUSIONI

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente scolastico o da un'apposita commissione all'uopo nominata.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione allegato **B**).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Sarà compilata una graduatoria e gli aventi diritto saranno individuati con lo scorrimento delle stesse.

L'incarico sarà conferito, anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e rispondente alle esigenze progettuali.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

A. pervenute oltre i termini previsti;

B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso.

ART.6 MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'Istituto Comprensivo Statale Casarano POLO 3 "Galileo Galilei" provvederà a pubblicare il presente Avviso sul proprio sito www.polo3casarano.edu.it - sezione Docenti, Albo On Line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti.

Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria Provvisoria sarà pubblicata sempre sul proprio sito www.polo3casarano.edu.it come innanzi specificato.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro sette giorni dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

ART.7 MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3-differimento-comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

ART.8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI tel. 0833/332031 – e-mail: leic861002@istruzione.it – pec: leic861002@pec.istruzione.it

ART.9 INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03 E DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (UE 679/2016)

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali saranno trattati per le finalità connesse al presente Avviso e per quelle eventuali relative al conferimento dell'incarico e nel rispetto della normativa vigente saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la presente procedura. Il Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti di cui all'art. 7 D.L. 196/2003 e art. 12 del Regolamento UE 679/2016. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della suindicata normativa.

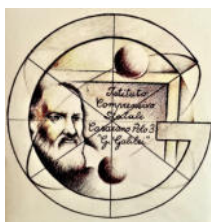
ART. 10 MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affissi, come già precedentemente espresso, e pubblicizzati sul sito web dell'Istituto (www.polo3casarano.edu.it - sezione Docenti, Albo On Line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti).

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo 3 "Galileo Galilei" di CASARANO – contattando il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), Dirigente Scolastica Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI)



Con L'Europa, investiamo nel vostro futuro
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASARANO POLO 3 "Galileo Galilei"

Piazza San Domenico – 73042 CASARANO (LE)
Tel. 0833/332031 e-mail: leic861002@istruzione.it PEC: leic861002@pec.istruzione.it
www.polo3casarano.edu.it C.F. 90018430752 – Cod. MIUR: LEIC861002

allegato A) - Istanza di partecipazione

Alla Dirigente Scolastica
Istituto Comprensivo Statale
Casarano Polo 3 "Galileo Galilei"
Piazza San Domenico – 73042 CASARANO

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 - “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line” – **Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020** – FSE – Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-335 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – *Titolo: “Strumenti per tutti”*. **AVVISO INTERNO SELEZIONE FIGURA DI SUPPORTO.**

Domanda di partecipazione alla selezione Figura di Supporto

Il/La sottoscritto/a

.....C.F.....nato/a

..... il Tel.

Cell..... e-mail pec

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione Via

Cap. città

Presa visione dell'Avviso interno selezione di Figura di Supporto

C h i e d e

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di **Figura di Supporto** per l’attuazione del progetto- codice **10.2.2A-FSEPON-PU-2020-335** Titolo “*Strumenti per tutti*” (n. 30 ore di attività), destinato alla Scuola Secondaria di Primo Grado.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- () di essere cittadino
- () di essere in godimento dei diritti politici;
- () di prestare servizio presso l’Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo 3 “Galileo Galilei”;

- () di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti
- () di possedere il requisito di accesso: competenze in informatica ed un'adeguata conoscenza dell'uso del computer, per la gestione on-line della propria attività;
- () di essere in possesso dei titoli valutabili, dichiarati nell'allegato **B**).

Allega la seguente documentazione:

- a) Curriculum vitae in formato europeo;**
- b) Fotocopia documento identità in corso di validità;**
- c) Scheda di autovalutazione compilata (Allegato B).**

Data, _____

Firma

allegato B – (Scheda autovalutazione)**N.B.**

- Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione previste all' "ART.1. CRITERI DI SELEZIONE" del Bando.
- **Se richiesta, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.**

Titoli ed esperienze valutabili	Punti	Titoli dichiarati dal candidato	Punti determinati dal candidato	Punti assegnati
Abilitazione all'insegnamento (1 punto per ogni abilitazione)	Max punti 2			
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE (ECDL, EIPASS, LIM...ecc. (1 punto per ciascun titolo, non equivalente, fino a un massimo di punti 5)	Max punti 5			
Certificazioni linguistiche Livello A2/B1 (1 punto) Livello B2/C1 (2 punti) Livello C2 (3 Punti)	Max punti 3			
Esperienze in Commissioni di Valutazione (1 punto per ogni esperienza)	Max punti 2			
Esperienze in Commissioni di Progettazione e Ricerca (1 punto per ogni esperienza)	Max punti 2			
Esperienze pregresse di incarichi di Progettista, Facilitatore di Piano, Referente per la valutazione e Tutor nell'ambito di progetti PON FSE - FESR (1 punto per ogni esperienza)	Max punti 6			
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO	Punti 20			

Data, _____

Firma
